Pasos para utilizar la App e-firma:

- 1- Descargar de <u>https://apklis.cu/</u> la aplicación (e-Firma).
- 2- Instalar la App en nuestro dispositivo móvil.
- 3- Copiar nuestro certificado digital, el de la extensión p12 que es nuestra llave privada a nuestro móvil.
- 4- Una vez instalada la aplicación y copiado nuestra llave privada procedemos a la configuración de la App.

Una vez instalada la aplicación, cuando la abrimos nos muestra la siguiente imagen, seleccionamos donde dice (Certificados Digitales). (Fig.1)



Luego nos va aparecer la siguiente pantalla, seleccionamos en donde dice (Importar) y buscamos nuestra llave privada que es el archivo de extensión .p12 que habíamos copiado a nuestro dispositivo móvil. (Fig.2)

10:33 AM 2,0KB/s 🗇 ◀	atil 👘 88%	
ć @		
e+irn	าต	
<u></u>		
No hay certificados i		
(4)	<u>ش</u>	
Importar	Eliminar	
	•	(Fig.2)

Buscamos en nuestro dispositivo donde copiamos dicho archivo, seleccionamos el que es de la extensión (.p12) el cual siempre aparece con nuestro nombre de usuario. (Fig.3)



Una vez seleccionado mostrara la siguiente pantalla, en donde en el (Alias del Certificado) vamos a poner nuestro nombre y en (Contraseña del p12) vamos a poner nuestra contraseña para poder firmar; dicha contraseña no es más que la que pusimos el día que adquirimos nuestro certificado digital. (Fig.4)



(Fig.4)

Una vez puesto nuestro (Alias del Certificado) y nuestra (Contraseña del p12) seleccionamos en (Aceptar). (Fig.5)



(Fig.5)

Y veremos la siguiente imagen que nos dirá que el certificado ha sido importado satisfactoriamente. (Fig.6)



(Fig.6)

Luego vamos a seleccionar en (Gestionar documento) y buscamos nuestro documento PDF, Word o Excel que necesitamos firmar digitalmente. (Fig.7)



Una vez seleccionado el documento que necesitamos firmar nos va a mostrar lo siguiente. (Fig.8)



(Fig.8)

Aquí seleccionamos el cuadrado que estaba en blanco y nos quedaría así de este modo, y damos en donde dice firmar en la parte inferior derecha de la imagen. (Fig.9)

10:35 AM 1,2KB/s 🗇 ◀	.ati _#ati (10 87%,	
← @ e∓irn) ∩a	
Marcar todos		
Manual para configura de firma digital(x Alexi SOFTEL).pdf	ción s 🦒 💿 🗹	
	4	(Fig.9)

Una vez seleccionado firmar nos aparecerá la siguiente pantalla donde debemos poner nuestra contraseña para poder firmar digitalmente, luego de poner nuestra contraseña seleccionamos en (Aceptar). (Fig.10)



(Fig.10)

Una vez seleccionado aceptar nos mostrara la siguiente pantalla que no es más que donde queremos que valla nuestra firma

En el caso donde dice (Pagina a firmar) es simplemente poner el número de la página del documento donde queremos firmar, y en el caso de (Posición en la página) es donde se va a posicionar dicha firma.

Una vez seleccionados los aspectos anteriores mencionados procedemos a dar en (Aceptar). (Fig.11)



(Fig.11)

Después de haber cumplido correctamente el paso anterior mostrara la siguiente imagen diciendo que el documento ha sido firmado satisfactoriamente. (Fig.12)



Ya luego solamente nos queda revisar el documento firmado con la misma APP seleccionando en donde está el (ojo) (Fig.13) que nos va a mostrar el documento, donde podremos leer, verificar todo lo necesario y así ver como quedo nuestra firma. (Fig.14)





Para verificar la validez de algún documento firmado, solamente tendríamos que hacer lo siguiente

1-Tener el documento en nuestro dispositivo móvil.

2-Abrir nuestra aplicación (e-firma).

Una vez abierta nuestra App seleccionamos en (Gestionar Documento) y buscamos dicho documento. (Fig.15)



Luego de seleccionar nuestro documento nos mostraría la siguiente pantalla donde vamos a seleccionar donde aparece la pluma con el signo de interrogación (remarcado en la imagen con un cuadrado en rojo) que es el encargado de verificar la validación de la firma que tenga dicho documento. (Fig.16)



Luego de cumplir con el paso anterior mostrara la siguiente información sobre la firma donde podremos ver si dicha firma es válida, también porque entidad fue emitido el certificado, entre otros datos. (Fig.17)

8	3:22 PM 0,3KB/s 河 🚹		⁴⁶ attl attl ☞ 6%		
	<u>.</u>	@			
	efirma				
Información de la firma digital					
	Estado de firma:		/álida		
	Datos del certificado				
	Estado:		do		
	Emisor:	Autoridad de Certificación de SOFTEL			
	Sujeto:	Harold Jardin	es Regalado		
	Válido desde:	Válido desde: 18/enero/2021			
	Válido hasta:	18/ener	o/2023		
Cerrar					
		Eliminar	Firmar		

(Fig.17)